

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Кудина Н.М.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 234
от «30» август 2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад общеразвивающего вида №18
«Сказка» муниципального образования
Тимашевский район

1. Общее положения

Настоящее Положение разработано для МАДОУ д/с № 18 (далее ДОУ), в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

Педагогический совет ДОУ является постоянно действующим органом управления учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Деятельность Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, которое обсуждается и принимается Педагогическим советом.

Каждый педагогический работник детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи Педагогического совета

Основными задачами Педагогического совета являются:

Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДОУ;

Внедрение в практику работы ДОУ достижений педагогической науки, передового опыта;

Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

– обсуждает и принимает локальные акты, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

– обсуждает и принимает годовой план работы и другие перспективные планы ДОУ;

- разрабатывает и принимает рабочие программы;
- принимает общеобразовательные и парциальные программы дошкольного воспитания;
- принимает годовой календарный учебный план;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДООУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания детей, в том числе:
 - сообщение о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима ДООУ;
 - об охране здоровья и жизни детей, другие вопросы образовательной деятельности ДООУ;
 - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
 - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди работников ДООУ;
 - организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области образования;
 - выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ДООУ;
 - подводит итоги деятельности ДООУ за учебный год;
 - контролирует выполнение ранее принятых решений;
 - делегирует представителей педагогического коллектива в Совет ДООУ;
 - рекомендует педагогических работников к награждению.

4. Права Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями по улучшению образовательной деятельности на Учредителя.

Члены Педагогического совета имеют право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее двух третей членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Педагогическим советом

В состав Педагогического совета входят: заведующий (как правило, председатель педсовета), все педагогические работники ДООУ. В нужных случаях

на заседания Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется Председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет ДОУ созывается заведующим по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее двух третей педагогических работников ДОУ.

Решения педагогического совета ДОУ принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогов ДОУ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом заведующего детским садом, являются обязательными для исполнения.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Детского сада.

6. Взаимосвязи Педагогического совета с другими органами управления

Педагогический совет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – советом родителей, Общим собранием работников:

- через участие представителей Педагогического совета в заседании совета родителей ДОУ;
- представление на ознакомление Общему собранию работников и совету родителей материалов, разработанных на заседании Педагогического совета.

7. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений действующему законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на заведующем ДОУ. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на Педагогическом совете на следующем заседании.

8. Делопроизводство Педагогического совета

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке.