



Согласовано  
Председатель ПК  
Сулименко И.В.  
Протокол ПК от 14.04.14 № 4/1



Утверждено  
Заведующий МАДОУ д/с № 18  
Л.А. Матвиенко  
Приказ от 14.04.14 № 95  
протокол Совета педагогов  
от 14.04.14 № 4

**ИНСТРУКЦИЯ №3**  
**по охране жизни и здоровья детей**  
**во время чрезвычайных ситуаций**  
**для воспитателей и лиц, работающих с детьми**

1. Правила, изложенные в данной инструкции, обязательны для выполнения всеми сотрудниками ДОО, в особенности воспитателями и лицами, работающими с детьми.
2. Запрещается впускать в группу посторонних лиц, не имеющих отношения к воспитанникам и сотрудникам учреждения.
3. Сотрудники правоохранительных органов могут проходить в учреждение только при предъявлении служебного удостоверения личности.
4. Категорически запрещается впускать в ДОО лиц под предлогами: налить воды, позвонить и пр.
5. Прежде, чем дать какую-нибудь информацию представителям общественных организаций, необходимо проверить документ, удостоверяющий личность или служебный документ.
6. Во время прогулок детей ворота на территорию закрываются на замок, и проводится наблюдение по периметру участка учреждения за гуляющими детьми.
7. Запрещается проводить прогулки с детьми без особого разрешения заведующим при возникновении угрозы жизни и здоровью детей.
8. При проведении прогулок (с разрешения заведующего) тщательно наблюдать за тем, чтобы дети не покидали пределы отведенного для прогулок участка.
9. Запрещается отдавать детей незнакомым лицам, лицам до 16 лет или лицам, не имеющим письменного разрешения-заявления от родителей. Необходимо заранее познакомить родителей с требованиями приведения детей в ДОО и отправления их домой при введении в учреждении режима ЧС.
10. Необходимо требовать от родителей личной передачи ребенка воспитателю с рук на руки, не допускать передачу ребенка воспитателю соседней группы, другому сотруднику, сторожу и пр., принимать детей в помещении группы.

11. Строго следовать плану действий в Учреждении при возникновении режима эвакуации детей, не паниковать, соблюдать педагогический такт и гражданский долг.
12. Ознакомиться и знать «цепочку» личного оповещения сотрудников при возникновении ЧС в учреждении.
13. Проявлять особую бдительность и внимание к оставленным сверткам, коробкам и пр., незамедлительно сообщать о них администрации.
14. Уходя домой, воспитатели обязаны проверять закрытие входной и подъездной двери в здание.
15. Необходимо проверить наличие и готовность ключей от запасных выходов и разместить их на видном и доступном для взрослых месте.
16. Запрещается оставлять детей без присмотра при проведении любого режимного момента.
17. Лица, виновные в нарушении инструкции, несут административную ответственность, а так же подлежат увольнению с работы, возмещают нанесенный ущерб в судебном порядке.

С инструкцией ознакомлены: